

2022년도 신입직원 채용 공고

전략물자관리원은 국제 무역규범인 전락물자 수출통제제도 이행을 지원하기 위하여 대외무역법에 의거하여 설립된 국내유일의 비확산 수출관리 전문기관(산업통상자원부 소관 공공기관)입니다. 우리 원은 무역 강국인 우리나라의 수출기업이 국제 무역규범 하에 안전한 무역을 통하여 지속성장을 이룰 수 있도록 지원하는데 역량을 발휘할 우수한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

2022. 5. 2. 전략물자관리원장

1. 모집 부문 및 인원

구분	부문	인원	근무지	직급	채용 형태	담당 업무
일반직	전산 일반	2	서울	5급	정규직	직무기술서 참조
연구직	전자 일반	2		5급	정규직	
	화학 일반	2		5급	정규직	
	기계 일반	1		5급	정규직	

※ 담당 업무 세부 사항은 국가직무능력표준(NCS) 기반 직무기술서 참조

※ 우리 원은 순환 근무제를 실시하고 있으며, 입사 이후 조직개편 등 조직운영상황 변동에 따라 담당 업무가 변경될 수도 있습니다.

2. 응시자격 및 제한

연구직

전산 일반

화학 일반

기계 일반

○ TOEIC, TEPS, TOEFL-IBT, TOEIC Speaking, OPIc 점수 보유자로
TOEIC 환산점수 **800점** 이상인 자

어학 기준

○ TOEIC 환산점수 **800점** 이상 기준

TOEIC	TOEIC-Speaking	OPIc	New TEPS	TOEFL
800	150	IM3	309	91

○ TOEIC 환산점수 **700점** 이상 기준

TOEIC	TOEIC-Speaking	OPIc	New TEPS	TOEFL
700	130	IM2	264	79

* 각 시험의 응시일이 '20. 5. 17.~'22. 5. 17.에 해당하는 성적만을 인정하며 이에
해당하지 않거나 공식적으로 조화 불가한 성적은 불인정 (**조화 불가시 불합격 처리**)

※ 우리 원은 비화산·수출통제 부문 각종 국제회의 참석 및 해외기관과의 협력이 필수적인 업무이며, 일상화화가 가능한 수준의 영어
구사능력이 요구되는데, 어학 성적을 요구하고 있습니다.

※ 우리 원은 비확산·수출통제 부문 각종 국제회의 참석 및 해외기관과의 협력이 필수적인 업무이며, 일상회화가 가능한 수준의 영어 구사능력이 요구되는데, 어학 성적을 요구하고 있습니다.

3. 채용 전형 일정

구분	세부내용
채용공고 및 원서 접수	5.2(월) 12:00 ~ 5.17(화) 18:00 * 전략물자관리원 홈페이지(www.kosti.or.kr)를 통해 온라인 지원
서류전형 결과발표	5.31(화) * 전략물자관리원 홈페이지(www.kosti.or.kr)를 통해 공지
필기전형	6.25(토) / 7.2(토) * 장소: 전략물자관리원 홈페이지 별도 공고
필기전형 결과발표	7.29(금) * 전략물자관리원 홈페이지(www.kosti.or.kr)를 통해 공지
1차 면접 (인성검사 병행)	8.22(월) ~ 8.25(목) * 장소: 전략물자관리원 홈페이지(www.kosti.or.kr)를 통해 공지
1차 면접 결과발표	8.29(월) * 전략물자관리원 홈페이지(www.kosti.or.kr)를 통해 공지
2차 면접	9.1(목) * 장소: 전략물자관리원 (서울시 강남구 소재)
합격예정자 발표	9.7(수) * 전략물자관리원 홈페이지(www.kosti.or.kr)를 통해 공지
이의 신청 접수	9.7(수) ~ 9.22(목)
최종합격자 발표	9.23(금) * 전략물자관리원 홈페이지(www.kosti.or.kr)를 통해 공지
입사	9.30(금)

※ 상기 모든 전형일정은 코로나19 바이러스 감염증 확산 방지 차원 등 경영상의 사유로 변경될 수 있으나, 지원자께서는 모든 전형 이전에 공지문을 반드시 확인하시기 바랍니다.

4. 세부 전형 기준

전형 단계	대상	전형 기준	선발인원
서류전형	모든 지원자	○ 응시 자격 및 제한 사항 충족 여부 ○ 지원서 평가 - 어학 30점, 직무능력기술서 30점, 직무관련 교육사항 40점	고득점자 순 20배수 내외
1차면접	서류전형 합격자	○ 직무수행평가 70%, 직무논술 30% <div> <div>구분</div> <div>직무수행평가 출제 범위</div> <div>직무 논술 출제 범위</div> </div> <div> <div>전산 일반</div> <div>· 프로그래밍 설계 (JAVA, JSP 언어)</div> <div>· 직무 논술 출제 범위 (순 코딩)</div> </div> <div> <div>전자 일반</div> <div>· 전자회로</div> <div>· 컴퓨터 네트워크</div> <div>· 비확산 안보 이슈</div> </div> <div> <div>화학 일반</div> <div>· 유기화학</div> <div>· 무기화학</div> <div>· 비확산 안보 이슈</div> </div> <div> <div>기계 일반</div> <div>· 열역학</div> <div>· 재료역학</div> <div>· 비확산 안보 이슈</div> </div>	고득점자 순 10배수 내외
1차면접	필기전형 합격자	○ 직업기초능력(5개 요소) 및 직무수행 태도(5개 요소)에 대한 평가 <div> <div>①전문성, ②어학능력, ③논리적 자세,</div> <div>④자기개발능력, ⑤혁신적 자세, ⑥책임의식태도,</div> <div>⑦적시 의사 결정, ⑧협조적 자세, ⑨원칙준수 태도,</div> <div>⑩고객우선원칙</div> </div>	고득점자 순 5배수 내외
2차면접	1차 면접전형 합격자	○ 직업기초능력(5개 요소)와 직무수행 태도(5개 요소) 평가 <div> <div>①의사소통능력, ②문제해결능력, ③직업 윤리,</div> <div>④종합적 태도, ⑤전략적 태도, ⑥객관적 분석적 태도,</div> <div>⑦경영 동기 부여, ⑧수평적 자세, ⑨도전적 자세,</div> <div>⑩개방적 의견수렴 자세</div> </div>	고득점자 순 1 배수 내외

5. 응시 원서 접수

가. 접수 기간: 2022. 5. 2.(월) 12:00:00 ~ 2022. 5. 17.(화) 18:00:00

나. 접수 방법: **홈페이지를 통한 온라인 접수만 가능(www.kosti.or.kr)**

다. 유의 사항

○ 원서 작성 후 반드시 **“제출”** 버튼을 클릭하여 최종 접수결과를 확인하여야 하며, 최종 제출된 결과는 수정이 불가능합니다.

○ **접수 마지막 날은 지원자가 집중되어 서버 장애 등으로 입사 지원이 불가할 수 있으니 가급적 미리 지원해 주시기 바랍니다.**

6. 가점항목 및 부여기준

가. 가점부여 대상자 및 적용 점수

가. 가정부여 대상자 및 적용 점수				
구 분		적용 대상	가 점	
기본		취업지원대상자 주1) (국가유공자 등)	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조에 의한 취업지원대상자	전형단계별 만점의 5 ~10%
		장애인 주2)	「장애인고용촉진 및 직업재활법」, 「장애인복지법」, 시행령에 의한 장애인	전형단계별 만점의 5%
사회 형평적 채용		기초생활수급자 주3)	「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자와 차상위계층자	서류전형 만점의 3%
		한부모가정 주4)	「한부모가족 지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 보호대상자	
		경력단절여성 주5)	「경력단절여성등의 경제활동 촉진법」 제2조 제1호에 따른 경력단절여성	
		다문화가족 주6)	「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족 구성원	
		북한이탈주민 주7)	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조 제1호에 따른 북한이탈주민	
	선택		청년인턴	최근 5년 이내 관리원 청년인턴으로 3개월 이상 근무한 자
			최근 5년 이내 공공기관 운영에 관한 법률상의 공공기관에서 청년인턴으로 3개월 이상 근무한 자	서류전형 만점의 2%
		비수도권지역인재 주8)	학사까지의 최종학력 기준 수도권 외 지역의 학교를 졸업·종퇴·재학·휴학한 자	서류전형 만점의 2%
		한국사 능력	한국사능력검정시험 2급 이상인 자	서류전형 만점의 1%

나. 중복가점에 따른 처리 : 선택가점 적용대상자의 가점이 중복될 경우 응시자에게 가장 유리한 1개 항목 가점만 인정(기본가점과 중복 인정)

나. 중복가점에 따른 처리 : 선택가점 적용대상자의 가점이 중복될 경우 응시자에게 가장 유리한 1개 항목 가점만 인정(기본가점과 중복 인정)

주1) 대상자 구분은 취업지원대상자의 경우 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 제1항, 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조 제3항, 「5.18민주유공자예우에 관한 법률」 제22조 제1항, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 및 「고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률」 제7조 제9항에 따른 지방보훈관서가 발급한 취업지원대상자 증명서 소지자를 말한다.
주2) 장애인 및 중증장애인의 구분은 「장애인고용촉진 및 직업재활법」, 시행령 제3조, 제4조에 따르며, 「장애인복지법」에 의하여 시·군·구에서 교부한 장애인 복지카드 또는 장애인 증명서 소지자, 지방보훈관서가 발급한 국가유공 상이 등급확인서 또는 상이등급이 기재된 국가유공자증명서 소지자 또는 「장애인복지법」 제32조에 따른 장애인진단서가 발급 가능한 자를 말한다.
주3) 저소득층 대상자는 「기초생활보장법」 제2조제2호의 규정에 의한 수급자 증명서를 소지한 기초생활수급자, 동법 제2조제10호의 규정에 의한 복지전환대상자증명서 또는 차상위계층 확인서를 소지한 차상위계층을 말한다.
주4) 「한부모가족지원법」 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모가족증명서 또는 한부모가족 세대주임을 증명 가능한 서류를 소지한 한부모 가족 세대주를 말한다.
주5) 「경력단절여성등의 경제활동 촉진법」 제2조제1호에 의한 경력단절여성인 자 중 출산, 육아의 사유로 6개월 이상 경제활동을 중단하였거나 경제활동을 한 적이 없는 여성으로 ➊건강보험 자격득실 확인서(6개월 이상 경제활동 중단 및 경제활동 없음 중임), ➋주민등록등본(출산, 육아 중임) 제출이 가능한 자를 말한다.
주6) 「다문화가족 지원법」 제2조에 의한 다문화가족의 구성원으로 ➊국적취득증명서 또는 대한민국 여권사본, ➋가족관계 증명서 제출이 가능한 자를 말한다.
주7) 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 의한 북한이탈주민으로서 ➊북한이탈주민 보호대상자 결정통지서 또는 북한이탈주민등록확인서, ➋가족관계증명서, ➌주민등록등본 제출이 가능한 자를 말한다.
주8) 「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」에 따른 소재지 기준 최종졸업학교 소재지가 서울 · 경기 · 인천지역을 제외한 비수도권지역 출신자를 말한다.

7.결격 사항

• 「국가공무원법」 제33조에 해당하는 자

• 우리 원 「인사규정」 제12조에 해당하는 자

① 「국가공무원법」 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
② 「병역법」 제76조제1항의 규정에 의한 병역의무 불이행자
③ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조 및 제83조에 따라 재직 중 직무 관련 부패행위로 당면 퇴직, 파면, 해임된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
④ 채용 시 허위사실이 있는 서류를 제출한 자
⑤ 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자

* 신체검사 결과 군로에 현격한 지장이 있다고 판단되는 질환이 의심될 경우 치료 후 임용토록 임용유예(최대 2년)가 될 수 있습니다.

8. 근무 조건

항 목	내 용
채용 형태	○ 정규직
보수	○ 내부 규정에 따름
근무지	○ 전략물자관리원(서울 강남구 소재)
복리후생	○ 4대 보험, 주 5일 근무, 연차 휴가

9. 제출 서류

구분	제출 서류 종류
기본 제출	<ul style="list-style-type: none"> 응시 원서 접수 시 제출 <ul style="list-style-type: none"> ① 응시원서(온라인 접수 양식에 기재) ※ 정부의 블라인드 채용 정책에 따라 성별, 출신학교, 가족관계, 신체조건 등 지원자의 인적사항 기재 금지
추가 제출	<ul style="list-style-type: none"> 합격예정자 공고 후 합격예정자만 제출 <ul style="list-style-type: none"> ① 주민등록 등본 1부 (남성에 한함) ② 경력증명서 1부 (해당자에 한함) ③ 외국어 성적 증명서(최근 2년 이내, 해당자에 한함) ④ 자격증 사본(해당자에 한함) ⑤ 가산점 부여 대상자 관련 증명 서류 ⑦ 최종학교 졸업 증명서 ⑧ 성적증명서(대학원 졸업자의 경우 대학, 대학교, 대학원 포함)

10. 유의 사항

가. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

나. 응시 희망자는 자격요건 등이 적합하기를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바랍니다.

다. 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 합격을 취소할 수 있습니다.

라. 정부의 블라인드 채용 정책에 따라 입사지원서 작성 시 지원자의 성별, 출신학교, 가족관계, 신체조건 등 지원자의 인적사항을 기재할 경우, 불합격 처리될 수 있습니다.

마. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

바. 채용 시험 불합격자로 시험에 대한 이의가 있는 경우, 불합의 양식에 작성하여 recruit@kosti.or.kr으로 제출바랍니다.
※ 이의 신청 기간: 9. 7.(수) ~ 9. 22.(목)

사. 최종합격자라도 우리 원 규정 상 결격사유에 해당하거나, 과거 또는 금번 채용과정 중 채용비리에 연루된 자라고 밝혀질 경우, 합격을 취소할 수 있습니다.

아. 최종합격 등 입사 이후 입사지원서에 기재된 경력 및 기간만 연봉산정 시 검토 대상이 되며, 그 외의 경력에 대해서는 인정하지 않습니다.

11. 기타 사항

가. 외국어(영어)성적은 각 시험의 응시일이 '20. 5. 17. ~'22. 5. 17.에 해당하는 성적만을 입력하여 주시기 바랍니다.

※ 2020. 5. 17. 이후 취득한 성적에 한하며 조화가 불가한 성적은 불인정 (조화 불가시 불합격 처리)

나. 필기전형 합격자는 본인 확인을 위해 1차면접 이전에 아래 이메일로 증명사진을 제출하여 주시기 바랍니다.

다. 기타 자세한 사항은 전략물자관리원 인사담당자(02-6000-6413, recruit@kosti.or.kr)로 문의하시기 바랍니다.